

Research Assistant - deutschsprachig (mit Sitz in Kopenhagen)

Interessierst du dich für Datenrecherche, Zielgruppenanalyse und die Arbeit mit CRM-Systemen? Dann werde Teil unseres wachsenden Teams in Kopenhagen! JUC, ein führender Anbieter von juristischer Weiterbildung in Skandinavien, sucht derzeit einen *strukturierten* und *motivierten deutschsprachigen* Research Assistant zur Unterstützung unseres Hauptsitzes im Herzen von Kopenhagen.

Die Stelle umfasst ca. 15 Stunden pro Woche und eignet sich ideal für Studierende oder andere mit flexibler Verfügbarkeit.

Was wir dir bieten:

- Attraktiver Stundenlohn
- Eine praxisnahe Position mit Verantwortung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Tägliche Arbeit in einem professionellen und internationalen Umfeld
- Moderne Büroräume im Herzen von Kopenhagen (Axelborg, direkt beim Hauptbahnhof)
- Kostenloses Frühstück jeden Freitag und tägliches Mittagessen von unseren Inhouse-Köchen
- Monatliche Freitagsbar und zwei große Firmenfeiern pro Jahr
- Soziale Events wie Padel-Tennis, Weinverkostungen und Beer-Pong-Turniere
- Intensive Einarbeitung und laufende Schulungen in unseren Tools und Prozessen

Deine Aufgaben bei uns:

Als Research Assistant bist du verantwortlich für die Recherche und Erfassung potenzieller Kandidatinnen (Leads) für unsere exklusiven professionellen Netzwerke. Du bildest damit die Grundlage für unsere Netzwerkberaterinnen, die diese Kontakte anschließend ansprechen.

Konkret bedeutet das:

- Identifikation potenzieller Kandidat*innen (Leads) für JUCs Netzwerke
- Erfassung und Pflege von Daten in unserem CRM-System
- Unterstützung des Vertriebsteams bei Anfragen
- Definition und Auswahl von Zielgruppen
- Teilnahme an Teammeetings mit Kolleg*innen im Vertrieb

Was du mitbringen solltest:

- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Interesse an juristischen oder wirtschaftlichen Themen (kein Muss)
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools und Plattformen (z.B. LinkedIn, Google, CRM-Systeme)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Englisch- oder Dänischkenntnisse sind ein Plus
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative und eine gesunde Portion Neugier

Wir freuen uns auch über Bewerber*innen aus Deutschland, Österreich oder der Schweiz, die bereits in Dänemark leben oder einen Umzug nach Kopenhagen planen.

Über dein zukünftiges Team

Du wirst Teil eines engagierten Research-Teams mit über 25 Kolleg*innen, eingebettet in eine internationale Organisation mit über 130 Mitarbeitenden. Wir pflegen eine offene, informelle Unternehmenskultur mit großem Fokus auf Kollegialität, Zusammenhalt und gegenseitige Unterstützung.

Über JUC

JUC ist ein spezialisiertes Bildungs- und Netzwerkunternehmen, das 2001 gegründet wurde. Wir sind der führende Anbieter in Skandinavien von Kursen, Netzwerken, Konferenzen und E-Learning für *Juristinnen*, *Wirtschaftsprüferinnen* und weitere Fachkräfte. Wir wachsen kontinuierlich und sind bereits in Dänemark, Schweden, Norwegen, Deutschland, den Niederlanden und Belgien vertreten - und unsere Reise geht weiter. Willst du ein Teil davon werden?

Klingt spannend?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Die Position soll so bald wie möglich besetzt werden - wir führen Vorstellungsgespräche fortlaufend.