Talent Acquisition Specialist - studentermedhjælper

Motiveres du af et dynamisk miljø med masser af ansvar og udviklingsmuligheder? Vi søger en passioneret International Talent Acquisition Specialist til at finde talenter til vores spændende virksomhed! Denne rolle vil booste din karriere og udstyre dig med værdifulde kompetencer, som vil gavne dig både personligt og professionelt i det lange løb.

Din nye rolle

Som Talent Acquisition Specialist hos JUC vil du få en unik mulighed for at prøve kræfter med rekruttering, headhunting og ansættelse af nye medarbejdere. Vi tilbyder en stilling, hvor der er plads til at tænke innovativt og afprøve teori i praksis. Stillingen kræver en høj grad af selvstændighed, engagement og en vilje til at finde de helt rigtige kandidater til JUC. En stor del af rekrutteringen vil gå på sælgerprofiler, men rollen vil også kræve rekrutteringssupport til andre afdelinger i JUC.

Hvad vi tilbyder

- **Omfattende og intensiv onboarding**: Bliv klædt på til succes i din nye rolle fra dag ét.
- **Vækstvirksomhed på en spændende rejse**: Bliv en del af vores dynamiske team, hvor vi har det sjovt og udvikler os sammen. Det er en del af vores DNA.
- **Relevant erhvervserfaring:** indgå i et arbejdsmiljø med kompetente kollegaer baseret på gensidig tillid og respekt.
- **Attraktive lokaler i København**: Arbejd midt i byen på det smukke Axelborg, lige ved hovedbanegården.
- **Gourmetmad**: Nyd mad fra vores in-house gourmetkok og kantine, som også leverer til landets topadvokater.
- **Morgenbuffet og fredagsbar**: Friskbagt morgenbuffet hver fredag og stor betalt fredagsbar den sidste fredag i måneden.
- **Firmafester og personalegoder**: To årlige firmafester for alle 180 medarbejdere, rabataftaler på caféer, kaffebarer og natteliv, samt fede personalearrangementer som padeltennis, Beer-pong turneringer og vinsmagning.

Dine arbejdsopgaverne vil inkludere:

- Udformning af jobopslag i samarbejde med relevante afdelingsledere.
- Placering af jobopslag i relevante medier.
- Headhunting af kandidater via LinkedIn og andre platforme.
- Dialog med ansættende ledere om kandidaterne.
- Telefonisk screening af kandidater.
- Afslag eller indkaldelse til jobsamtaler samt kandidatoverdragelse til ansættende leder.
- Mulighed for at forme den strategiske retning inden for rekruttering i JUC.

Stillingen indebærer 15 timer om ugen på vores kontor i centrum af København, og vi er fleksibel i forhold til dit studie og eksamensperioder. Vi ser helst, at du er i gang med en bachelor-uddannelse.

Din profil

Som JUC's ansigt udadtil forventer vi, at du er naturligt nysgerrig på mennesker, udadvendt og har et højt drive med en positiv indstilling. Du skal være velformuleret både skriftligt og mundtligt og kunne kommunikere effektivt med forskellige profiler. Gode engelskkundskaber er nødvendige, da mange samtaler vil være med kandidater til vores internationale kontorer i Norge, Sverige, Holland, Belgien og Spanien. Vigtigst af alt, skal du være tryg ved at gribe telefonen og ringe til potentielle kandidater. Vi ser gerne, at du er i starten af din videregående uddannelse og motiveret for et studierelevant job i et dynamisk miljø.

Hvem er JUC?

Etableret i 2001, er JUC i dag Skandinaviens førende udbyder af kurser, netværk og konferencer målrettet advokater, jurister og revisorer. Vi er repræsenteret i Danmark, Norge, Sverige, Tyskland, Holland, Belgien og Spanien.
Tag næste skridt i din karriere med JUC! Ansøg i dag og bliv en del af vores vækstrejse!